

Begeleidend document marktconsultatie

Inventarisatie van mogelijkheden inzake:

Taxatiediensten faunaschade



Versie: Definitief
Datum: 15 juli 2026

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK 1 INLEIDING	3
1.1 Aanleiding marktconsultatie	3
1.2 Leeswijzer	3
HOOFDSTUK 2 DOEL, OPZET, PLANNING EN VOORWAARDEN	4
2.1 Opzet marktconsultatie.....	4
2.2 Doelgroep marktconsultatie.....	4
2.3 Planning marktconsultatie	4
2.4 Eindverslag marktconsultatie	4
2.5 Voorwaarden voor de marktconsultatie	4
2.6 Contactgegevens marktconsultatie	5
2.7 TenderNed	5
HOOFDSTUK 3 OPDRACHTOMSCHRIJVING	6

Hoofdstuk 1 Inleiding

1.1 Aanleiding marktconsultatie

BIJ12 is voornemens een marktconsultatie te publiceren voor een mogelijk aanbesteding 'Taxatiediensten faunaschade'.

Deze marktconsultatie wordt gehouden voorafgaand aan een mogelijke aanbesteding, maar maakt daar geen deel van uit.

De doelstelling van de aanbesteding is het contracteren van één partij per perceel die Taxatiediensten aan faunaschade zal uitvoeren. De taxaties faunaschade worden verdeeld in de volgende categorieën:

- Gras
- Landbouwhuisdieren
- Fruit en overige gewassen
- Mais
- Akkerbouw en vollegrondsgroenteteelt

Het doel van deze marktconsultatie is te onderzoeken of er partijen zijn die willen en kunnen meedoen met een dergelijke aanbesteding en het ophalen van de benodigde informatie uit de markt.

De informatie die met deze marktconsultatie vergaard wordt, kan worden gebruikt bij de nadere besluitvorming inzake de aanbesteding.

Alle ondernemingen worden hierbij van harte uitgenodigd om mee te denken. Aan deelneming of bijdragen in deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.

1.2 Leeswijzer

Dit document richt zich tot geïnteresseerde partijen. Het bevat uitleg over de marktconsultatie zelf en bevat een aantal vragen die BIJ12 aan geïnteresseerde partijen in de markt wenst voor te leggen.

- Hoofdstuk 2 gaat in op het doel, de procedure, de planning en de voorwaarden van de marktconsultatie.
- Hoofdstuk 3 beschrijft het project waar het om draait.
- Als bijlagen is een invultemplate toegevoegd.

Hoofdstuk 2 Doel, opzet, planning en voorwaarden

2.1 Opzet marktconsultatie

De consultatie bestaat uit een schriftelijk deel en een mondeling deel (consultatiegesprekken). Geïnteresseerde partijen kunnen zich aan de hand van bij dit document behorende bijlagen een beeld vormen.

BIJ12 heeft een aantal vragen geformuleerd. Deze vragen zijn opgenomen in bijlage A bij dit document. Deze bijlage is tevens het antwoordformulier waarmee geïnteresseerde partijen op deze vragen kunnen reageren. Deze procedure voorziet niet in het stellen van schriftelijke vragen door geïnteresseerde partijen.

Partijen die serieus hebben gereageerd op de gestelde vragen, en blijkeven prijs te stellen op het voeren van een gesprek met BIJ12 ter nadere toelichting en verdieping, worden door de BIJ12 uitgenodigd voor een bilateraal consultatiegesprek. BIJ12 waardeert elke inspanning van geïnteresseerde partijen om aan deze consultatiedeel te nemen, maar kan zich op voorhand niet verplichten om op individuele basis op elke reactie te reageren of elke partij uit te nodigen voor een gesprek. Ook worden geen kosten vergoed.

2.2 Doelgroep marktconsultatie

Met deze marktconsultatie richt BIJ12 zich direct tot marktpartijen die in de uitvoering van het project zijn geïnteresseerd.

2.3 Planning marktconsultatie

Activiteit	Datum en tijd (CET)
Aankondiging marktconsultatie en beschikbaarstellingmarktconsultatiedocument met bijlagen op TenderNed	15 juli 2026
Indienen antwoorden door partijen (via de berichtenmodule in TenderNed)	14 september 2026 12:00 uur
Voeren bilaterale consultatiegesprekken met partijen	Tussen 14 t/m 25 september 2026
Publicatie eindverslag marktconsultatie	25 september 2026

2.4 Eindverslag marktconsultatie

Na afloop van de marktconsultatie zal BIJ12 een eindverslag opstellen en publiceren op TenderNed. Het eindverslag zal een geabstraheerde weergave op hoofdlijnen bevatten van de verkregen informatie en inzichten in de diverse onderdelen van het project. In het eindverslag van de marktconsultatie zal de door BIJ12 verkregen informatie uitsluitend geanonimiseerd worden weergegeven. Concurrentiegevoelige of geheime bedrijfsinformatie wordt niet gepubliceerd. Aan het eindverslag zal uit oogpunt van transparantie de lijst met deelnemers aan de marktconsultatie worden toegevoegd.

2.5 Voorwaarden voor de marktconsultatie

Op deze marktconsultatie zijn de volgende voorwaarden van toepassing:

1. De marktconsultatie is voor alle betrokkenen vrijblijvend;
2. Deelname aan de marktconsultatie brengt partijen ten opzichte van elkaar op geen enkele wijze in een bevooroordeelde of benadeelde positie bij aanbesteding;

3. Partijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die ten behoeve van de marktconsultatie is verstrekt;
4. Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid, of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
5. Verstrekte informatie in het kader van de marktconsultatie kan afwijken van in de aanbestedingsprocedure te verstrekken informatie;
6. BIJ12 is niet gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie;
7. Er wordt geen vergoeding toegekend aan de deelnemers van deze marktconsultatie;
8. Dit marktconsultatiedocument is uitsluitend geschreven in het kader van deze marktconsultatie;
9. Dit document, deelname of bijdrage aan de marktconsultatie geldt niet als uitnodiging tot inschrijving op de (Europese)aanbesteding(en) voor het onderhavige project, noch kunnen daaraan rechten worden ontleend;
10. BIJ12 behoudt zich het recht voor de in dit document opgenomen plannen tussentijds te wijzigen;
11. Deze marktconsultatie zal worden gevoerd in uitsluitend de Nederlandse taal.
12. Partijen zijn niet verplicht op elke vraag antwoord te geven.

Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met deze voorwaarden.

2.6 Contactgegevens marktconsultatie

BIJ12 begeleidt de marktconsultatie. Het is niet toegestaan om BIJ12 rechtstreeks te benaderen. Acquisitie naar aanleiding van deze marktconsultatie wordt niet op prijs gesteld.

2.7 TenderNed

Alle correspondentie verloopt via TenderNed. Dit betekent onder meer dat:

- a) Alle documenten kosteloos en digitaal ter beschikking worden gesteld via TenderNed;
- b) Het stellen van vragen plaatsvindt via de vraag & antwoordfunctie van TenderNed;
- c) Het indienen van de vragenlijst van de marktconsultatie uitsluitend digitaal kunnen worden ingediend via de berichtenmodule;
- d) Ook alle verdere correspondentie in beginsel plaatsvindt via de berichtenmodule van TenderNed.

Hoofdstuk 3 Opdrachtomschrijving

BIJ12 verleent namens de twaalf provincies tegemoetkomingen in de schade aan gewassen en landbouwhuisdieren die grondgebruikers leiden door toedoen van in het wild levende dieren. Onderdeel van dat proces is het taxeren van schade in het veld. De taxaties van deze schades wordt uitgevoerd door externe partners, de taxatiebureaus. Deze bureaus kunnen taxateurs inhuren om de taxatie uit te voeren.

De doelstelling van de aanbesteding is het contracteren van één partij per perceel voor het uitvoeren van taxaties aan faunaschade. Faunaschade wordt verdeeld in de volgende categorieën:

- Gras
- Landbouwhuisdieren
- Fruit en overige gewassen
- Mais
- Akkerbouw en vollegrondsgroenteteelt

De aanbestedende dienst wil graag inzicht verkrijgen in verschillende onderwerpen. Dit wordt gedaan door verschillende vragen aan de markt te stellen met als doel het opmaken van aanbestedingsdocumenten die aansluiten bij het aanbod van de markt.

Het als bijlage A (Excel bestand) opgenomen dient als invulformat van deze marktconsultatie. Wij verzoeken u om, na kennisneming van de aan u verstrekte stukken, antwoord te geven op de gestelde vragen. Uw antwoorden op deze vragen kunnen, conform de planning weergegeven in par. 2.4 via de berichtenmodule in TenderNed indienen. In de berichtenmodule kunt u uw antwoorden in het Excel bestand (dus niet in pdf) uploaden. Bij het indienen van de antwoorden kunt u aangeven op welke categorie faunaschade u antwoorden betrekking hebben.

Uw opmerkingen en/of aanvullingen mogen van diverse aard zijn, en kunnen dus betrekking hebben op alle aspecten van de opdracht, zoals financiële, organisatorische, praktische, technische, juridische aspecten en planningsaspecten als doorlooptijd en volgordelijkheid.

Onderstaande onderwerpen zijn meegenomen in de vragenlijst. Wij verzoeken u daarom, voor zover mogelijk, inzicht te geven in:

1. Prijsniveaus, factoren en componenten taxaties
 - 1.1. De factoren die de prijs van de dienstverlening beïnvloeden;
 - 1.2. De meest voorkomende prijsmodellen en prijsopbouw binnen de markt;
 - 1.3. Is een vast bedrag per taxatie wenselijk? Zo niet, welke manier van factureren is dan wel wenselijk, bijvoorbeeld door middel van een uurtarief?
 - 1.4. Indicatieve marktconforme prijsbandbreedtes voor de gevraagde dienstverlening;
 - 1.5. Eventuele indexerings- of prijsherzieningsmechanismen die gebruikelijk zijn.
 - 1.6. Wat zou een marktconforme prijs zijn voor het taxeren van mais met ondersteuning van dronebeelden? En waarop wordt deze prijs gebaseerd?
 - 1.7. Indien een aanvraag altijd één gewas betreft (ongeacht aantal teelten/rassen) wat zou dan een marktconforme prijs zijn?
2. Aanvraag voor taxaties
 - 2.1. Wat verstaat het taxatiebureau onder één aanvraag? (is dit per gewas, per teelt).
 - 2.2. Moet de grondgebruiker voor elk ras of teelt één aanvraag indienen?
 - 2.3. Wat is de breedte van een taxatieopdracht van 1 gewas?
3. Werkwijze, richtlijnen en protocollen

- 3.1. Bij welke partij ligt de verantwoordelijkheid voor het opstellen van leidraden en werkwijze voor het uitvoeren van taxaties. Ligt dat primair bij het taxatiebureau of bij BIJ12?
 - 3.2. De eindtaxatie bij voorjaarsgras vindt vaak in een korte periode van een aantal dagen plaatst. Om de kwaliteit van de taxaties te waarborgen is het te overwegen om een maximumaantal voorjaarsgras taxaties per taxateur toe te staan. Hoe kijkt het taxatiebureau hiertegen aan en zijn er nog andere mogelijkheden om de kwaliteit te waarborgen?
 - 3.3. Schade aan grasland in de winterperiode is uitgezonderd van het binnen 7 werkdagen brengen van een bezoek. In het kader van diersoortverdeling is het gewenst dat de taxateur in een zo vroeg mogelijk stadium de schadepercelen bezoekt. Hoe kijkt het taxatiebureau daarnaar?
 - 3.4. De inzet op preventieve maatregelen om schade te voorkomen wordt steeds belangrijker. Zowel voor gewasschade als voor veeschade. In de toekomst is het mogelijk dat de taxateur hierin een prominenter rol in gaat spelen, bijvoorbeeld bij het keuren van rasters. Hoe zit het taxatiebureau de rol van de taxateur in relatie tot preventieve maatregelen?
 - 3.5. Diersoortbepaling is een belangrijk onderdeel van de taxatie. Welke manieren/mogelijkheden zien de taxatiebureau's om tot een nauwkeurige diersoortbepaling te komen en deze te onderbouwen?
 - 3.6. In de Protocolen en Richtlijnen staat de inhoud van een taxatie-, bezoekerapport en bevestiging taxatie beschreven. Welke gegevens/onderbouwing of bewijsvoering ontbreken volgens het taxatiebureau nu in bovenstaande rapporten?
 - 3.7. Hoe kan BIJ12 controleren of taxaties volgens de richtlijnen zijn uitgevoerd? Welk bewijsvoering kan het taxatiebureau daarvoor aanleveren?
 - 3.8. In de huidige taxatierichtlijn wordt er bij voorjaarsgras 30 kg/droge stof per centimeter gerekend voor herstel van de grasmat. In de praktijk wordt er door de agrariër verschillend omgegaan met grasland herstel. Soms gebeurt grasland herstel ook niet waardoor het de grasmat verslechterd. Hoe zou hier in de taxatie rekening mee gehouden moeten worden?
 - 3.9. Wat zijn de mogelijkheden om landbouwschade via steekproeven in kaart te brengen. Welke methodieken zijn optimaal voor een zo compleet mogelijk schadebeeld en hoe is dat af te schalen (kostenreductie) met de consequenties die dat heeft voor de nauwkeurigheid van de taxatie.
 - 3.10. Een mogelijkheid is dat in de toekomst de beoordeling van vermoedelijke veeschade niet op basis van DNA plaatsvindt maar visueel op basis van oordeel taxateur. Hoe kijkt de markt daartegenaan?
 - 3.11. Veel taxateurs zijn afkomstig uit dezelfde sector waar ze taxaties uitvoeren. Hoe kan de onafhankelijkheid van de taxateur gewaarborgd worden en welk bewijs kan daarvoor aangeleverd worden door het taxatiebureau?
4. Aanbesteding
- 4.1. BIJ12 heeft in een vorig contract het perceel voor gras opgesplitst in perceel Noord en perceel Zuid. We zouden graag weten of de voorkeur van de markt ligt bij een splitsing in percelen zoals hierboven genoemd of dat partijen sneller inschrijven op één totaal perceel voor gras? Motiveer hierbij waarom.
 - 4.2. Welke trends en/of ontwikkelingen verwacht het taxatiebureau in de toekomst en hoe kan BIJ12 hier rekening mee houden in een toekomstig contract/aanbesteding?